



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง ระเบียบหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงานหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานกิจการหอพักนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.
๒๕๔๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เรื่อง ระเบียบหอพักนักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“หอพัก” หมายความว่า หอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และหอพักนักศึกษาโครงการพัฒนา
ศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time)

“บริเวณหอพัก” หมายความว่า พื้นที่ทุกส่วนภายในอาคารหอพัก และให้รวมถึงบริเวณพื้นที่ที่
มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นเขตหอพัก

“คณะกรรมการปกครองหอพัก” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบ
เกี่ยวกับปกครองและควบคุมดูแลนักศึกษาที่พักในหอพัก ให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของ
โครงการ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

“คณะผู้ปกครองหอพัก” หมายความว่า คณะบุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นผู้ทำหน้าที่ในการ
ดูแลรับผิดชอบหอพักในการปกครองนักศึกษา สวัสดิภาพความปลอดภัยของนักศึกษา ควบคุมดูแลการ
ปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน และดำเนินกิจการหอพัก

“คณะกรรมการประจำหอพัก” หมายความว่า คณะนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งประจำหอพัก ให้
รับผิดชอบในการ ประสานงานในการดำเนินกิจกรรม สอดส่อง ดูแลความประพฤติ ตักเตือนนักศึกษาที่กระทำ
ความผิด และรายงานต่อ คณะผู้ปกครองหอพัก

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยอนุญาต ให้เข้าอยู่อาศัยในหอพัก และนักศึกษา
โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time)

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยตีความเกี่ยวกับประกาศนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑
วัตถุประสงค์ การดำเนินงานและอำนาจหน้าที่

- ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการหอพัก โดยมีวัตถุประสงค์ต่อไปนี้
- (๑) เพื่อให้นักศึกษาได้มีที่อยู่อาศัยที่เอื้อต่อการศึกษาเล่าเรียน
 - (๒) เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้และฝึกฝนตนเองในการครองตนและการดำเนินชีวิตที่เหมาะสมในมหาวิทยาลัยและในสังคม ตามกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยดำเนินการบริการ
 - (๓) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนักศึกษาครูตามสมรรถนะวิชาชีพครู ผ่านการเสริมกิจกรรมที่พิเศษเหนือกว่าครูปกติภายใต้หอพักเป็นฐาน โดยการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง พัฒนาตัวตน (self) ตามสภาพที่เป็นจริงตามบริบท เน้นความเป็นไทยที่ถูกต้อง
 - (๔) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนักศึกษาครูตามทักษะทางวิชาการในศาสตร์ของแต่ละสาขาวิชา นำองค์ความรู้มาใช้อย่างบูรณาการได้อย่างหลากหลายที่นอกเหนือจากหลักสูตรปกติ

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

ก. คณะกรรมการปกครองหอพัก

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือบุคคลที่รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเห็นชอบ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีที่รับผิดชอบด้านกิจการนักศึกษา จำนวน ๔ คน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดกองพัฒนานักศึกษา จำนวนไม่เกิน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้ปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) จากคณะต่างๆ จำนวนไม่เกิน ๓ คน | เป็นกรรมการ |
| (๗) ประธานคณะผู้ปกครองหอพัก | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ปกครองและควบคุมดูแลนักศึกษาที่พักในหอพักให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) ปกครองและควบคุมดูแลนักศึกษาในโครงการครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) ที่พักในหอพักให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๓) ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการหอพัก
- (๔) พิจารณานักศึกษาที่ปฏิบัติตนฝ่าฝืนประกาศนี้ พร้อมกับพิจารณาลงโทษนักศึกษา
- (๕) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาให้เข้าพักอาศัยในหอพัก
- (๖) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข. คณะผู้ปกครองหอพัก

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) นักวิชาการศึกษา จำนวนไม่เกิน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๓) นักสันทนการหอพัก จำนวนไม่เกิน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๔) หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ปกครองนักศึกษาหอพัก ในบริเวณหอพักที่ตนรับผิดชอบ
- (๒) เข้าไปตรวจค้นภายในห้องของนักศึกษาหอพักและยึดสิ่งของที่ห้ามมีไว้ใน

ครอบครองตามมหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคณงานหอพัก พนักงานทำความสะอาดหอพัก และคณงานอื่นในหอพักตามที่มหาวิทยาลัยว่าจ้าง

- (๔) ดำเนินกิจการหอพักให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๕) ว่ากล่าวตักเตือน หรือภาคทัณฑ์นักศึกษาหอพัก เมื่อนักศึกษาหอพักกระทำผิด

ตามระเบียบหอพัก

(๖) รายงานให้คณะกรรมการปกครองหอพัก หรือรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษาหรือทราบโดยด่วน เมื่อนักศึกษาหอพักกระทำผิดร้ายแรง

- (๗) เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการประจำหอพัก
- (๘) เสนอแนะเรื่องเกี่ยวกับหอพักแก่มหาวิทยาลัย
- (๙) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหอพัก
- (๑๐) เสนอแนะเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงอาคารหอพักที่ตนเองรับผิดชอบ
- (๑๑) หน้าที่อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ค. คณะกรรมการประจำหอพัก ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) ประธานนักศึกษาหอพัก หรือประธานโครงการครุศาสตรบัณฑิต
นอกเวลาเรียน (Extra time) | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ฝ่ายกิจกรรม | เป็นกรรมการ |
| (๓) ฝ่ายวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| (๔) ฝ่ายอาคารสถานที่ | เป็นกรรมการ |
| (๕) ฝ่ายปฎิคม หรือฝ่ายประชาสัมพันธ์ | เป็นกรรมการ |
| (๖) ฝ่ายอื่นๆที่คณะกรรมการปกครองหอพักเห็นสมควร | เป็นกรรมการ |
| (๗) ฝ่ายเลขานุการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) สอดส่อง ดูแลความประพฤติ ตักเตือนนักศึกษาที่กระทำความผิด และรายงาน
ต่อผู้ปกครองหอพัก

(๒) ประสานงานกับนักศึกษาภายในหอพักในการเข้าร่วมกิจกรรมที่หอพักจัดขึ้น
หรือตามโครงการครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) จัดขึ้น

- (๓) ประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามสาขาครุศาสตรบัณฑิต
- (๔) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ ๒ สิทธิเข้าอยู่อาศัยในหอพัก

ข้อ ๗ กองพัฒนานักศึกษาร่วมกับคณะกรรมการประจำหอพักและผู้ปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) มีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกนักศึกษาเพื่อให้อาศัยในหอพัก

ข้อ ๘ สิทธิในการเข้าอยู่อาศัยในหอพักเป็นสิทธิเฉพาะบุคคลเท่านั้น

ข้อ ๙ ผู้มีสิทธิเข้าอยู่อาศัยในหอพักต้องปฏิบัติตามประกาศนี้ และปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง ที่เกี่ยวกับหอพักและระบบการส่งเสริมนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตตามโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๐ นักศึกษามีสิทธิเข้าอยู่อาศัยในหอพักภายในเวลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ๑ ปีการศึกษา เว้นแต่นักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตตามโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) ให้มีสิทธิในการเข้าอยู่อาศัยในหอพักได้ตลอดระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิเข้าอยู่อาศัยในหอพักต้องชำระค่าบำรุงหอพักและค่าบริการหอพักตามที่เรียกเก็บตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใน ๑ ภาคเรียน ต้องชำระก่อนเข้าพักอาศัยเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท และหลังเข้าพักอาศัยแล้วเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ให้สิทธิผ่อนผันได้ไม่เกิน ๒ เดือน รวมทั้งชำระค่าประกันหอพักก่อนเข้าพักอาศัยเป็นเงิน จำนวนคนละ ๑,๐๐๐ บาท ซึ่งเงินค่าประกันหอพักดังกล่าวจะคืนให้เมื่อนักศึกษาได้ดำเนินการส่งคืนห้องพักและออกจากหอพักโดยไม่ก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องของห้องพักและอุปกรณ์ภายในห้องพัก ยกเว้นนักศึกษาโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) ชำระเฉพาะค่าประกันหอพักอย่างเดียว

ข้อ ๑๒ นักศึกษาหอพักที่มีความประสงค์จะย้ายห้องพักภายในหอพักของตน ให้ขออนุญาตต่อประธานคณะผู้ปกครองหอพัก เมื่อได้รับอนุญาตจึงจะทำการย้ายห้องพักได้

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่มีความประสงค์จะสละสิทธิการอยู่อาศัยในหอพัก เพื่อไปพักอาศัยอยู่ภายนอกมหาวิทยาลัย ให้ยื่นความจำนง ณ ที่ทำการหอพัก เมื่อได้รับอนุญาตจึงจะย้ายออกไปพักอาศัยอยู่ภายนอกมหาวิทยาลัยได้

หมวดที่ ๓ ข้อห้ามและข้อปฏิบัติภายในหอพัก

ข้อ ๑๔ ห้ามกระทำการดังต่อไปนี้ในบริเวณหอพัก ตามแนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาหอพักมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

- (๑) ประกอบอาหาร ยกเว้นการอุ่นอาหาร หม้อหุงข้าว กระจกน้ำร้อน ไมโครเวฟ
- (๒) ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
- (๓) กล่าววาจา หรือแสดงอาการที่ไม่เหมาะสม หรือไม่เคารพที่ปรึกษาหอพักหรือบุคคลอื่นที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับหอพัก

- (๔) นำสัตว์เลี้ยงมาเลี้ยงหรือให้อาหารสัตว์
- (๕) ตากเสื้อผ้า เครื่องแต่งกายอื่น ๆ เครื่องนอน บริเวณที่ไม่ได้รับอนุญาต
- (๖) เข้าไปในห้องผู้อื่นขณะที่เจ้าของห้องไม่อยู่
- (๗) นำบุคคลอื่นมาพักในหอพักโดยเด็ดขาด
- (๘) แต่งกายไม่สุภาพตามบรรทัดฐานทางสังคม
- (๙) ปิตรูปภาพ โปสเตอร์ เขียนรูป เขียนข้อความ หรือทำให้เปรอะเปื้อนบริเวณผนังห้อง ผนังอาคาร หรือสิ่งของเครื่องใช้ในหอพักที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้
- (๑๐) นำเครื่องเรือน เครื่องใช้ ที่หอพักหรือมหาวิทยาลัยจัดไว้ใช้เป็นส่วนตัวมาใช้เป็นส่วนตัวในห้องพัก หรือเคลื่อนย้ายเครื่องเรือน เครื่องใช้ประจำห้องพัก ออกจากห้องพัก
- (๑๑) แกะไขเครื่องเรือน หรือทำให้อุปกรณ์ในห้องพักชำรุดเสียหาย ตัดต่อสายไฟฟ้าภายในห้องพัก
- (๑๒) มีอาวุธปืน วัตถุระเบิด วัสดุเชื้อเพลิง สุรา ของมีคม ยาเสพติดให้โทษหรืออุปกรณ์ที่ใช้เสพยาเสพติดให้โทษ และของผิดกฎหมายทุกประเภทไว้ในครอบครอง
- (๑๓) เล่นการพนันหรือร่วมวงการพนัน
- (๑๔) ประพฤติเสื่อมเสียทางเพศ
- (๑๕) การกระทำที่กระทบกระเทือนต่อสวัสดิภาพของผู้อื่น
- (๑๖) การกระทำที่อาจจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่ส่วนรวม
- (๑๗) การกระทำอื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การใช้บริเวณหอพักเพื่อการประชุม หรือจัดกิจกรรมจะต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้ปกครองหอพัก เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงดำเนินการได้

ข้อ ๑๖ นักศึกษาหอพักต้องให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในสิ่งต่อไปนี้

- (๑) การรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในหอพักของตนและที่อื่น ๆ ในบริเวณหอพัก
- (๒) ประหยัดการใช้น้ำและกระแสไฟฟ้า
- (๓) ดูแลรักษาสิ่งที่เป็นสมบัติของหอพัก
- (๔) สอดส่องดูแลพฤติการณ์ต่างๆ เพื่อความปลอดภัยในหอพัก
- (๕) กิจกรรมอื่นๆที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๔

กำหนดเวลาเข้าออกหอพัก

ข้อ ๑๗ กำหนดเวลาเปิดและปิดหอพัก

เปิดเวลา ๐๕.๓๐ น. ปิดเวลา ๒๒.๓๐ น. หรือเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๘ นักศึกษาหอพักที่จะเข้าออกหอพักนอกเหนือจากช่วงเวลาตามความในข้อ ๑๗ ให้ทำหนังสือขออนุญาตประธานคณะกรรมการผู้ปกครองหอพักหรือกองพัฒนานักศึกษาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ ช่วงตั้งแต่เวลาปิดหอพัก จนถึงเวลาเปิดหอพักของวันใหม่ ห้ามมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณหอพัก

ข้อ ๒๐ การอนุญาตให้นักศึกษากลับบ้าน

(๑) นักศึกษากลับบ้านได้ตามเหตุผลและความจำเป็นโดยได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครอง หอพักและมีบันทึกการขออนุญาตกลับบ้านเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) นักศึกษาในโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) อนุญาตให้กลับบ้านได้ตามเงื่อนไขของหลักสูตร

หมวดที่ ๕ การชดใช้ค่าเสียหาย

ข้อ ๒๑ นักศึกษาต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายเมื่อได้กระทำการที่ก่อให้เกิดความ ชำรุดเสียหายหรือสูญหาย แก่ วัสดุ ครุภัณฑ์และส่วนประกอบอาคารภายในห้องพัก อัตราค่าเสียหายในแต่ละกรณี ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ ความรับผิดชอบและการชดใช้ค่าเสียหายตามข้อ ๒๑ ไม่ใช่บังคับในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่เป็นผู้มีสิทธิในห้องพักมิได้เป็นผู้ก่อให้เกิดขึ้น โดยมีพยานหลักฐาน ที่สามารถระบุชื่อบุคคลผู้ที่กระทำ และรายละเอียดแห่งความเสียหาย พร้อมทั้งได้แจ้งให้คณะผู้ปกครองหอพักทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อพบการกระทำดังกล่าวแล้ว

(๒) เป็นการชำรุดที่เกิดขึ้นเองตามสภาพและเวลาอันสมควร

ข้อ ๒๓ นักศึกษาต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าซ่อมแซมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ผู้อยู่อาศัยได้ทำให้สีของผนังห้อง สีของตู้เสื้อผ้า โต๊ะทำงาน พื้นห้อง ประตู พื้นผิว หรืออื่นๆ เสียหาย หรือเปราะเปื้อน เว้นแต่ เป็นการเสื่อมสภาพตามเวลาอันสมควร หรือการใช้งานตามปกติวิสัย

หมวดที่ ๖ การลงโทษ

ข้อ ๒๔ โทษที่นักศึกษาจะได้รับในกรณีที่ได้กระทำผิดตามประกาศนี้ มี ๓ สถาน คือ

(๑) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) ภาคทัณฑ์

(๓) ตัดสิทธิการอยู่หอพักและจะต้องออกจากหอพักตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่คืนเงินค่าบำรุงหอพัก

(๔) นักศึกษาครุศาสตรบัณฑิตตามโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสายครุศาสตรบัณฑิตนอกเวลาเรียน (Extra time) เมื่อได้รับโทษภาคทัณฑ์แล้วและทำผิดในครั้งต่อไป ให้ผู้ปกครองหอพักทำบันทึกพิจารณาเป็นรายกรณีเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปกครองหอพักในกรณีที่ไม่สามารถตัดสินโทษให้คณะกรรมการปกครองหอพักรายงานอธิการบดีในลำดับต่อไป

ข้อ ๒๕ การกระทำความผิดภายในบริเวณหอพักนอกจากจะได้รับโทษตามที่ระบุแล้ว ผู้ได้กระทำความผิดอาจได้รับการพิจารณาโทษจากมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ อีกกรณีหนึ่ง หากพบว่าความผิดดังกล่าวเป็นความผิดต่อวินัยนักศึกษา

ข้อ ๒๖ กรณีการกระทำผิดให้ที่ปรึกษาหรือผู้ที่ได้พบเห็นรับรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบโดยด่วน

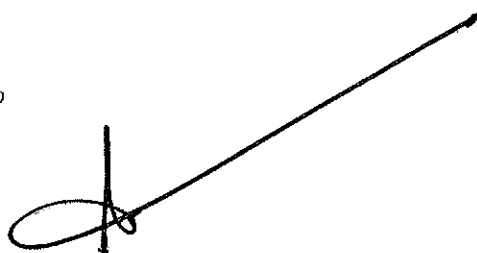
ข้อ ๒๗ ในกรณีที่การกระทำความผิดที่ไม่ร้ายแรงจนเกินไปและเป็นการกระทำความผิดครั้งแรกซึ่งผู้กระทำความผิดสารภาพแต่โดยดี และได้สำนึกในการกระทำความผิดของตน พร้อมทั้งให้คำมั่นสัญญาว่าจะไม่กระทำความผิดอีก ให้ผู้ปกครองหอพักมีอำนาจลงโทษผู้กระทำผิดและให้ลงบันทึกไว้ในระเบียบหอพักของผู้กระทำผิด

ข้อ ๒๘ การพิจารณาสอบสวนและการตัดสินลงโทษนักศึกษาที่ได้กระทำความผิดตามประกาศนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการปกครองหอพัก หรือรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาหรือหัวหน้าส่วนงาน ก่อนที่จะมีคำสั่งลงโทษ

ข้อ ๒๙ ในกรณีกระทำความผิดร้ายแรงจะต้องรายงานให้อธิการบดีทราบเพื่อสั่งลงโทษผู้กระทำความผิดตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นเกี่ยวกับการเข้าพักอาศัยในหอพักที่นอกจากที่ประกาศนี้กำหนดให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดีวินิจฉัยสั่งการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา